

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Начальная общеобразовательная школа № 25» с. Чугуевка
Чугуевского района Приморского края

ПРИКАЗ

02.09.2024 г.

с. Чугуевка

№ 125- а

О назначении ответственных за обеспечение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в МБОУ НОШ № 25 с. Чугуевка на период с 01.09.2024 по 31.08 2025 г.

С целью безопасной эксплуатации тепломеханического оборудования учреждения, во исполнение «Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок» и «Правил техники безопасности при эксплуатации теплотребляющих установок и тепловых сетей потребителей»,

в целях непосредственного выполнения функций по организации эксплуатации тепло-электрооборудования в школе

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Рязанова Алексея Владимировича - завхоза школы, назначить ответственным за контроль расходования электричества, тепловой энергии, своевременное выявление сбоев подачи энергии, исправность тепло-электрооборудования.

2. Назначить ответственным за тепло- электрохозяйство школы Олейникова Я.Е. , имеющего IV группу по электробезопасности в электроустановках до 1000В по согласованию с МКУ «ЦООУ».

Директор

Титова Т.В.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Начальная общеобразовательная школа № 25» с. Чугуевка
Чугуевского района Приморского края

ПРИКАЗ

02.09.2024 г.

с. Чугуевка

№ 126 -а

**О назначении лиц, ответственных
за охрану труда в МБОУ НОШ № 25 с. Чугуевка в 2024-2025 уч. году**

В соответствии с Положением о службе охраны труда в системе Министерства РФ и в целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, проведению образовательного процесса

приказываю:

1. Назначить ответственным за охрану труда и соблюдение правил по технике безопасности в период с 01.09.2024 по 31.08.2025 учебного года Дроздову Елену Анатольевну –заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
2. Создать комиссию по охране труда и соблюдению правил техники безопасности в составе:
Титовой Т.В. – директор школы
Дроздовой Е.А.– зам. директора по УВР
Рязанов А.В. – завхоза
Маринец Т.Б. – председателя профкома школы
Цыганцова А.В. - учитель
3. На заместителя директора по УВР Дроздову Е.А.. возложить ответственность за:
 - безопасное проведение учебно-воспитательного процесса в школе;
 - организацию работ по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
 - обеспечение контроля за безопасностью работы приборов и ТСО;
 - проведение контроля безопасности использования учебных приборов, мебели, составление расписания;
 - изъятие всего того, что не предусмотрено типовыми перечнями. Приостановление образовательного процесса в помещениях, опасных для здоровья детей
 - организацию разработки и периодический осмотр инструкций по охране труда, а также разделов требований безопасности при проведении практических работ;

- контроль за своевременным проведением инструктажа с обучающимися по ТБ и его регистрацией в журнале; оформление соответствующей документации;

- выявление обстоятельств несчастных случаев с учащимися; оформление актов о несчастных случаях.

, охрану жизни и здоровья обучающихся при проведении внеклассной и внешкольной работы

4. на завхоза Рязанова Алексея Владимировича возложить ответственность за:

- безопасную работу обслуживающего персонала, санитарно-гигиеническое состояние территории школы и помещений в связи с профилактикой нераспространения инфекционных и вирусных заболеваний;

- безопасность нахождения в здании от ЧС;

- противопожарную безопасность здания школы, за безопасную эксплуатацию электрооборудования

5. Возложить ответственность за жизнь и здоровье обучающихся на уроках, кружках, спортивных секциях на преподавателей, учителей, педагогов, проводящих эти занятия согласно расписанию.

5. Возложить ответственность за соблюдение санитарно-гигиенических норм в связи с профилактикой нераспространения инфекционных и вирусных заболеваний, норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности на учителей, закрепленных за кабинетами:

№ 1 – Уварова Я.П.

№ 9 – Харитонову Я.С.

№ 2 – Душанова Т.В.

№ 11 – Цыганцову А.В.

№ 4 – Маринец Т.Б.

№ 12 – Ткачеву Т.Т.

Спортивном зале – на учителя физической культуры Примачеву С.А.

Столовой – заведующую – Четину К. Л.

Директор школы

Титова Т.В.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Начальная общеобразовательная школа № 25» с. Чугуевка
Чугуевского района Приморского края

02.09.2024 г.

ПРИКАЗ
с. Чугуевка

№ 127 -а

**Об организации надзора по обеспечению
противопожарной безопасности в 2024-2025 уч. году**

В целях реализации статьи 8 Основ законодательства РФ «Об охране труда» и, руководствуясь Правилами пожарной безопасности в образовательном учреждении,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На период с 01.09.2024 г. по 31.08.2025 г. назначить ответственным за соблюдение норм противопожарной безопасности в здании МБОУ НОШ № 25 с. Чугуевка - завхоза Рязанова А.В.

Ответственному за пожарную безопасность Рязанову А.В. провести следующие мероприятия:

- проверить и привести в готовность все имеющиеся средства пожаротушения, вывесить на видных местах таблички с ответственными за противопожарную безопасность.
- проверять состояние складского помещения, не допускать складирования никаких горючих веществ;
 - проверить чердачные помещения и закрыть входные люки на чердак замками, иметь на дверях люков указание о месте хранения ключей;
 - проверить наличие на каждом этаже плана эвакуации детей в случае пожара;
 - обеспечить первичными средствами тушения пожара кабинеты, физкультурный зал, столовую;
 - обеспечить надлежащее содержание подъездных путей к зданию школы;
 - иметь 3 фонаря на случай отключения электроэнергии.
- проводить инструктажи по ТБ с записью в журнале установленной формы.
- обеспечить противопожарную безопасность электрооборудования и электроустановок.

2. В случае отсутствия в учреждении директора и ответственного за противопожарную безопасность в момент возникновения пожара ответственность за организацию эвакуации учащихся и персонала возложить на ответственного дежурного администратора.

3. Ответственность за соблюдение пожарной безопасности во время проведения массовых мероприятий, утренников, праздников возложить на учителя ответственного за проведение мероприятия. Вменить в обязанность ответственному проверку путей эвакуации учащихся до проведения мероприятия.

4. Назначить ответственными за контроль эвакуации обучающихся и работников в случае возникновения пожара следующих сотрудников:

II этаж – зам. директора Дроздова Е.А.

I этаж – завхоз Рязанов А.В.

5. Классных руководителей назначить ответственными за противопожарное состояние учебных кабинетов и спортивного зала учителей, проводящих в них занятия, а в административных и подсобных помещениях руководителей соответствующих служб.

Учителям, закрепленным за данным кабинетом, ежедневно организовывать вынос мусора в специально отведенные мусоросборники, гасить свет, выключать электроприборы из розеток, закрывать окна, ключ от кабинета сдавать дежурному на вахту.

6. Классным руководителям всех классов внести в план воспитательной работы беседы с учащимися о противопожарной безопасности.

8. Два раза в течение учебного года (сентябрь, декабрь) на административных совещаниях рассмотреть вопросы состояния пожарной безопасности в учреждении.

Запрещается курение в школе на территории школы.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Начальная общеобразовательная школа № 25» с. Чугуевка
Чугуевского района Приморского края**

ПРИКАЗ

26.08.2024 г.

с. Чугуевка

№ 112 -а

**О проведении инструктажей и проверке знаний
по охране труда, электро- и пожарной безопасности в 2024-2025 уч. году**

В целях реализации статей 8, 12 Основ законодательства РФ об охране труда, руководствуясь рекомендациями по организации работы службы охраны труда в образовательном учреждении и приказом Министерства общего и профессионального образования РФ № 662 от 11.03.98 года, изменениями в области охраны труда с 01 марта 2022 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести повторные инструктажи по охране труда на рабочем месте с работниками МБОУ НОШ № 25 с. Чугуевка по разработанным и утвержденным инструкциям и программам, с последующей проверкой теоретических знаний в срок с 26.08.2024 г. до «09» сентября 2024 года (в том числе по микротравмам)
2. Провести инструктажи по пожарной безопасности и электробезопасности в срок с 26.08.2024 г. до «09» сентября 2024 года
3. Создать комиссию по проведению инструктажа на рабочем месте и проверке знаний по охране труда, электро- и пожарной безопасности в составе:
 - Дроздовой Е.А. – ответственного за охрану труда;
 - Рязанова А.В. – ответственного за пожарную безопасность, электробезопасность;
 - Маринец Т.Б. – председателя профсоюзного комитета;

Директор школы

Титова Т. В.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Начальная общеобразовательная школа № 25» с. Чугуевка
Чугуевского района Приморского края

ПРИКАЗ

02.09.2024 г.

с. Чугуевка

№ 129 -А

О противопожарном режиме в 2024-2025 уч. г.

На основании Правил пожарной безопасности в РФ (ППБ 01–03) с целью обеспечения требуемого уровня пожарной безопасности в школе в 2024-2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Запретить курение во всех помещениях школы и прилегающей территории.
2. Запретить разведение костров на территории школы и на прилегающей к ней территории.
3. Обесточивать оперативно электроустановки и бытовые электроприборы в помещениях, в которых по окончании рабочего времени отсутствует дежурный персонал, за исключением дежурного освещения.
Другие электроустановки и электротехнические изделия (холодильные камеры и др.) оставлять под напряжением, если это обусловлено их функциональным назначением или предусмотрено требованиями инструкций по эксплуатации.
4. Запретить пользоваться электроутюгами, электроплитами и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, без подставок из негорючих теплоизоляционных материалов, исключающих опасность возникновения пожара и вне специально выделенных помещений.
5. Запретить размещение у электрощитов электродвигателей горючих и легковоспламеняющихся веществ и материалов.
6. Запретить пользоваться поврежденными розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями.
7. Выделенные огневые и другие пожароопасные работы проводить только после согласования с администрацией школы.
8. Запретить хранение лакокрасочных изделий в помещениях школы; хранить их только на отдельно стоящем складе.
9. По окончании рабочего времени ответственному за пожарную безопасность в помещениях школы контролировать ежедневную уборку мусора и отходов, осмотр помещения на предмет наличия пожароопасных предметов, проверить исправность электроустановочных изделий, закрыть все окна и форточки, выключить освещение.
10. На случай отключения электроэнергии обеспечить обслуживающий персонал электрофонарями.
11. При возникновении пожара лицо, обнаружившее пожар или признаки горения (задымление, запах гари и др.) обязать выполнить следующие действия:
 - незамедлительно сообщить о случившемся по телефону в пожарную охрану (службу спасения) 01, 101 при этом необходимо назвать адрес, место возникновения пожара, свою фамилию – принять меры по эвакуации людей, тушению пожара и сохранности материальных ценностей;
 - при необходимости отключить электроэнергию, прекратить работу в здании;
 - выполнить мероприятия, способствующие предотвращению развития пожара и задымления помещений здания школы.
12. Данный приказ распространяется на всех работников школы
13. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по УВР Дроздову Е.А., завхоза Рязанова А.В.

Директор школы

Т.В.Титова

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Начальная общеобразовательная школа № 25» с. Чугуевка
Чугуевского района Приморского края

ПРИКАЗ

01.09.2024 г.

с. Чугуевка

№ 135-а

**О порядке учёта и выдачи
средств индивидуальной защиты в 2024- 2025 уч. г.**

В соответствии с Правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утверждёнными Постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 29.10.2021 г. № 766н

приказываю:

1. Ответственность за обеспечение работников школы, чья деятельность связана с воздействием вредных и опасных факторов, в целях предупреждения COVID-19 средствами индивидуальной защиты возложить на завхоза Рязанова А.В.

1. Рязанову Алексею Владимировичу – завхозу, осуществлять выдачу СИЗ в соответствии с Инструкцией о порядке обеспечения рабочих и служащих спецодеждой, обувью и другими средствами СИЗ, о чём делать соответствующую запись в карточке учёта выдачи СИЗ.

Директор школы

Т.В.Титова